



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора

от 23.12.2016 № 2292

**ПОЛОЖЕНИЕ**

г. Челябинск

**О конкурсе  
электронных образовательных ресурсов**

**Южно-Уральского государственного университета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конкурсе электронных образовательных ресурсов Южно-Уральского государственного университета (далее — Положение) определяет порядок организации и проведения, организационно-методическое обеспечение, состав участников и условия определения победителей и призеров конкурса электронных образовательных ресурсов (далее — Конкурс) в рамках реализации Плана мероприятий по реализации программы повышения конкурентоспособности («дорожная карта») Южно-Уральского государственного университета на 2016–2020 годы (1 этап – 2016–2018 годы) СИ8 «Внедрение новых моделей и технологий образования», Задача 8.2: Обеспечение дальнейшего развития электронного обучения и дистанционных технологий, М 8.2.2 «Внедрить систему мотивации ППС к освоению новых технологий обучения».

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», законодательными актами об авторском праве, Планом мероприятий программы повышения конкурентоспособности Южно-Уральского государственного университета («дорожная карта») на 2016—2020 гг., национальными стандартами: ГОСТ Р 52657—2006 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Образовательные интернет-порталы федерального уровня. Рубрикация информационных ресурсов; ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения.

1.3. Организатором Конкурса является ФГАОУ ВО «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет)» (далее — Университет).

1.4. Информация о Конкурсе и вся необходимая документация к нему (сроки, перечень номинаций, требования к конкурсным работам, критерии оценки, состав конкурсной комиссии, списки конкурсантов, а также конкурсные работы) размещается на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>) в разделе «Спецпроекты» и в средствах массовой информации.

## **2. Цели и задачи Конкурса**

Целью Конкурса является внедрение новых моделей и технологий образования в профессиональную деятельность научно-педагогических работников Университета.

Для реализации этой цели решаются следующие задачи:

– выявление и поощрение авторов и авторских коллективов, разработчиков электронных образовательных ресурсов, соответствующих задачам модернизации высшего и среднего профессионального образования;

– стимулирование научно-педагогических работников Университета к созданию образовательных ресурсов, основывающихся на использовании инновационных методов в образовательном процессе с учетом компетентностной модели образования, повышающих качество образования и способствующих реализации стратегии развития университета.

## **3. Участники Конкурса**

3.1. Участниками Конкурса являются научно-педагогические работники Университета.

3.2. Участие в Конкурсе осуществляется на добровольной основе.

## **4. Формат Конкурса**

Конкурс является заочным и проводится в дистанционной форме на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>).

## **5. Периодичность и продолжительность Конкурса**

Конкурс проводится в течение трех месяцев ежегодно с декабря по март на основании приказа ректора.

## **6. Основные требования к конкурсным работам**

6.1. На Конкурс принимаются электронные образовательные ресурсы, подготовленные участниками лично или в команде.

6.2. Формат электронных образовательных ресурсов определяется конкурсной документацией на каждый учебный год.

6.3. В случае использования в составе конкурсных работ объектов интеллектуальной собственности третьих лиц в обязательном порядке должны предоставляться документы, подтверждающие право на использование, и указываться наименования произведений, имена их авторов, источники заимствования.

## **7. Регистрация участников на Конкурс**

7.1. Регистрация участников на Конкурс производится через специальную форму, размещенную на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>) в разделе «Спецпроекты».

7.2. Регистрация участника осуществляется при наличии конкурсной работы. В регистрационную форму в обязательном порядке вводится ссылка на конкурсные материалы, размещенные в сети Интернет участниками самостоятельно. Местом размещения конкурсных материалов могут быть: система «Электронный ЮУрГУ 2.0», личный сайт участника, социальные сети, блогговые сервисы, Яндекс.Диск, Облако@mail.ru; Dropbox; Файлы QIP и др.

## **8. Организация Конкурса**

8.1. *Управляющий комитет:*

- утверждает конкурсную документацию на текущий год;
- определяет и согласовывает формы, сроки и площадки проведения мероприятий Конкурса, перечень номинаций Конкурса;
- согласовывает смету расходов на проведение Конкурса;
- определяет кандидатуры победителей и призеров Конкурса;
- утверждает список призов для награждения победителей и призеров Конкурса.

8.2. Для организации экспертизы конкурсных работ по номинациям формируются конкурсные комиссии. Состав конкурсной комиссии формируется из числа высококвалифицированных научно-педагогических работников Университета. В состав конкурсной комиссии могут входить представители научных и иных заинтересованных организаций. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора.

*Конкурсная комиссия:*

- рассматривает и оценивает конкурсные работы;
- составляет протокол результатов Конкурса по каждой номинации.

8.3. Для популяризации Конкурса по завершению работы конкурсной комиссии и до объявления итогов организуется открытое онлайн-голосование за размещенные электронные образовательные ресурсы. Результаты онлайн-голосования находятся в свободном доступе.

## **9. Порядок проведения Конкурса**

9.1. Информация об участниках и принятых на конкурс работах публикуется на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>).

9.2. Ссылки на конкурсные работы для общественного онлайн голосования публикуются в свободном доступе на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>) в течение 10 календарных дней с момента закрытия регистрации. Общественное голосование проводится на сайте в течение 14 календарных дней с момента размещения ссылок.

9.3. Каждая присланная на Конкурс работа оценивается тремя членами конкурсной комиссии по номинации. Баллы суммируются и вносятся в протокол по номинации, который подписывает председатель конкурсной комиссии.

9.4. При равном количестве баллов председатель конкурсной комиссии присваивает одной из работ дополнительный балл, который является решающим.

## **10. Методическая поддержка Конкурса**

10.1. Для методической поддержки конкурса организуется серия мастер-классов, в ходе которых специалисты в области разработки электронных образовательных ресурсов знакомят научно-педагогических работников Университета с современными ИТ-инструментами и их возможностями.

10.2. Записи мастер-классов и инструкции об ИТ-инструментах размещаются на сайте «Новые технологии в образования» (<http://nte.susu.ru>) в соответствующих разделах.

## **11. Подведение итогов Конкурса**

11.1. Все участники Конкурса получают электронные сертификаты, свидетельствующие об участии в конкурсе.

11.2. В каждой номинации определяются один победитель и два призера.

11.3. Победители и призера Конкурса утверждаются на очередном заседании Управляющего комитета. На основе выписки из протокола заседания Управляющего комитета издается приказ ректора.

11.4. Результаты Конкурса публикуются на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>), а также в новостном разделе сайта Университета и в средствах массовой информации.

## **12. Награждение победителей**

Во время Фестиваля электронного обучения, проводимого в Университете в апреле:

- победители и призера Конкурса, награждаются дипломами и призами;
- участники Конкурса, набравшие наибольшее количество голосов в результате общественного онлайн голосования, награждаются Призом зрительских симпатий.

## **13. Финансовое обеспечение**

13.1. Участие в Конкурсе бесплатное.

13.2. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счет средств Университета, а также других финансовых источников, привлекаемых в установленном действующим законодательством порядке.

#### **14. Соблюдение авторских прав**

14.1. Автор гарантирует оригинальность представленной работы, отсутствие нарушений авторских прав третьих лиц.

14.2. В случае предъявления к Университету со стороны третьих лиц каких-либо претензий, требований, исков, возникших в связи с использованием объектов интеллектуальной собственности (их фрагментов), всю ответственность берет на себя участник, предоставивший материалы, который будет осуществлять рассмотрение всех таких претензий, требований, исков и их разрешение своими силами и за свой счет.

14.3. На всех этапах организации и проведения Конкурса и иных его мероприятий указывается авторская принадлежность каждой работы.

14.4. После подведения итогов Конкурса, поданные на Конкурс материалы поступают в архив Конкурса.

14.5. Имена, фамилии, фотографии, интервью и иные материалы об участниках Конкурса могут быть использованы для публичной демонстрации.

Руководитель проекта по мероприятию  
8.2.2 «Внедрить систему мотивации ППС  
к освоению новых технологий обучения»

О.Б. Елагина

#### **СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по стратегическому развитию

А.В. Келлер

Проректор по информатизации

Л.Б. Соколинский

Проректор по экономическим  
и финансовым вопросам

Л.И. Бойкова

Директор проектного офиса 5-100

А.В. Деев

Начальник юридического управления

Е.Е. Шведова

Начальник службы делопроизводства

Н.Е. Циулина