



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ректора

от 16.03.2017 № 391

**ПОЛОЖЕНИЕ**

г. Челябинск

**О конкурсе  
педагогического мастерства  
в области новых технологий обучения  
Южно-Уральского государственного университета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о конкурсе педагогического мастерства в области новых технологий обучения Южно-Уральского государственного университета (далее — Положение) определяет порядок организации и проведения, организационно-методическое обеспечение, состав участников и условия определения победителей и призеров конкурса педагогического мастерства в области новых технологий обучения (далее — Конкурс) в рамках реализации Плана мероприятий по реализации программы повышения конкурентоспособности («дорожная карта») Южно-Уральского государственного университета на 2016–2020 годы (1 этап – 2016–2018 годы) СИ8 «Внедрение новых моделей и технологий образования», Задача 8.2: Обеспечение дальнейшего развития электронного обучения и дистанционных технологий, М 8.2.2 «Внедрить систему мотивации ППС к освоению новых технологий обучения».

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», законодательными актами об авторском праве, Планом мероприятий программы повышения конкурентоспособности Южно-Уральского государственного университета («дорожная карта») на 2016—2020 гг.

1.3. Организатором Конкурса является Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (далее — Университет).

1.4. Информация о Конкурсе и вся необходимая документация к нему (сроки, перечень номинаций, требования к конкурсным работам, критерии оценки, состав конкурсной комиссии, списки конкурсантов, а также конкурсные работы) размещается на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>) в разделе «Спецпроекты» и в средствах массовой информации.

## **2. Цели и задачи Конкурса**

Целью Конкурса является внедрение новых моделей и технологий образования в профессиональную деятельность научно-педагогических работников Университета.

Для реализации этой цели решаются следующие задачи:

- поиск инновационных педагогических идей;
- распространение актуального педагогического опыта;
- активизация интереса к творческому использованию технологий электронного и дистанционного обучения;
- формирование профессионального сообщества педагогов, активно использующих новые образовательные технологии.

## **3. Участники Конкурса**

3.1. Участниками Конкурса являются научно-педагогические работники Университета.

3.2. Участие в Конкурсе осуществляется на добровольной основе.

## **4. Формат Конкурса**

4.1. Конкурс проводится с использованием электронных и дистанционных технологий и может быть организован как в очной, так и в заочной форме.

4.2. Формат Конкурса определяется конкурсной документацией на каждый учебный год.

## **5. Периодичность Конкурса**

Конкурс проводится ежегодно на основании приказа ректора.

## **6. Основные требования к конкурсным работам**

6.1. На Конкурс принимаются конкурсные материалы, подготовленные участниками лично.

6.2. Формат конкурсных материалов определяется конкурсной документацией на каждый учебный год.

6.3. В случае использования в составе конкурсных работ объектов интеллектуальной собственности третьих лиц в обязательном порядке должны предоставляться документы, подтверждающие право на использование, и указываться наименования произведений, имена их авторов, источники заимствования.

## **7. Регистрация участников на Конкурс**

7.1. Регистрация участников на Конкурс производится через специальную форму, размещенную на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>) в разделе «Спецпроекты».

7.2. Регистрация участника осуществляется при наличии конкурсных материалов. В регистрационную форму в обязательном порядке вводится ссылка на конкурсные материалы, размещенные в сети Интернет участниками самостоятельно. Местом размещения конкурсных материалов могут быть: система «Электронный ЮУрГУ 2.0», личный сайт участника, социальные сети, блогговые сервисы, Яндекс.Диск, Облако@mail.ru; Dropbox; Файлы QIP и др.

## **8. Организация Конкурса**

8.1. *Управляющий комитет:*

- утверждает конкурсную документацию на текущий год;
- определяет и согласовывает формы, сроки и площадки проведения мероприятий Конкурса, перечень номинаций Конкурса;
- согласовывает смету расходов на проведение Конкурса;
- определяет победителей и призеров Конкурса;
- утверждает список призов для награждения победителей и призеров Конкурса.

8.2. Для организации экспертизы конкурсных работ по номинациям формируются конкурсные комиссии. Состав конкурсной комиссии формируется из числа высококвалифицированных научно-педагогических работников Университета. В состав конкурсной комиссии могут входить представители научных и иных заинтересованных организаций. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора по представлению Управляющего комитета.

*Конкурсная комиссия:*

– рассматривает и оценивает конкурсные работы. Результаты оформляются протоколом.

8.3. Для популяризации Конкурса по завершению работы конкурсной комиссии и до объявления итогов может быть организовано открытое онлайн-голосование за лучшую конкурсную работу. Результаты онлайн-голосования находятся в свободном доступе.

## **9. Порядок проведения Конкурса**

9.1. Информация об участниках и принятых на конкурс работах публикуется на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>).

9.2. Каждая присланная на Конкурс работа оценивается тремя членами конкурсной комиссии по номинации. Баллы суммируются и вносятся в протокол по номинации, который подписывает председатель конкурсной комиссии.

9.3. При равном количестве баллов председатель конкурсной комиссии присваивает одной из работ дополнительный балл, который является решающим.

9.4. Открытое онлайн голосование проводится на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>).

## **10. Методическая поддержка Конкурса**

10.1. Для методической поддержки конкурса организуется серия мастер-классов, в ходе которых специалисты в области новых образовательных технологий знакомят научно-педагогических работников Университета с современными подходами в использовании технологий электронного и дистанционного обучения.

10.2. Записи мастер-классов и инструкции об ИТ-инструментах размещаются на сайте «Новые технологии в образования» (<http://nte.susu.ru>) в соответствующих разделах.

## **11. Подведение итогов Конкурса**

11.1. Все участники Конкурса получают электронные сертификаты, свидетельствующие об участии в Конкурсе.

11.2. В каждой номинации определяются один победитель и два призера.

11.3. Победители и призеры Конкурса определяются на очередном заседании Управляющего комитета. На основе решения Управляющего комитета издается приказ ректора.

11.4. Результаты Конкурса публикуются на сайте «Новые технологии в образовании» (<http://nte.susu.ru>), а также в новостном разделе сайта Университета и в средствах массовой информации.

## **12. Награждение победителей**

Во время Фестиваля электронного обучения, проводимого в Университете в апреле каждого года:

- победители и призеры Конкурса, награждаются дипломами и призами;
- участники Конкурса, набравшие наибольшее количество голосов в результате общественного онлайн голосования, награждаются Призом зрительских симпатий.

## **13. Соблюдение авторских прав**

13.1. Автор гарантирует оригинальность представленной работы, отсутствие нарушений авторских прав третьих лиц.

13.2. В случае предъявления к Университету со стороны третьих лиц каких-либо

претензий, требований, исков, возникших в связи с использованием объектов интеллектуальной собственности (их фрагментов), всю ответственность берет на себя участник, предоставивший материалы, который будет осуществлять рассмотрение всех таких претензий, требований, исков и их разрешение своими силами и за свой счет.

13.3. На всех этапах организации и проведения Конкурса и иных его мероприятий указывается авторская принадлежность каждой работы.

13.4. После подведения итогов Конкурса, поданные на Конкурс материалы поступают в архив Конкурса.

13.5. Имена, фамилии, фотографии, интервью и иные материалы об участниках Конкурса могут быть использованы для публичной демонстрации при наличии согласия участника на обработку персональных данных.

Руководитель проекта по мероприятию  
8.2.2 «Внедрить систему мотивации ППС  
к освоению новых технологий обучения»

О.Б. Елагина

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по стратегическому развитию

А.В. Келлер

Проректор по информатизации

Л.Б. Соколинский

Проректор по экономическим  
и финансовым вопросам

Л.И. Бойкова

Директор проектного офиса 5-100

Л.К. Лободенко

Начальник юридического управления

Е.Е. Шведова

Начальник службы делопроизводства

Н.Е. Циулина